Návrh

Stanovy spolku ENERKOM Opavsko, z.s.

(dále jen „**spolek**“)

I. Základní ustanovení
1) Název spolku: ENERKOM Opavsko, z.s.
2) IČO: 17056519
3) Registrační číslo v registru energetických společenství: 752542979
4) Sídlo: Opava
5) Spolek je zřízen na dobu neurčitou.
6) Účelem spolku je poskytovat environmentální, hospodářské nebo sociální přínosy svým členům nebo na území, na kterém provozuje svou činnost.
7) Spolek je energetickým společenstvím ve smyslu ustanovení § 20b zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (dále jen „**energetický zákon**“).
8) Území, na kterém bude spolek působit, a které je právně významné pro sestavení skupin sdílení, je vymezeno územím správních obvodů obcí s rozšířenou působností Opava, Vítkov, Bruntál, Ostrava, Hlučín a Kravaře (dále jen „**území působnosti**“).
9) Internetové stránky spolku: https://www.enerkom-opavsko.cz

II. Poslání spolku
1) Hlavním posláním spolku je společensky užitečná činnost, konkrétně přispívat ke zlepšování kvality života a životního prostředí a vyváženému rozvoji v území působnosti, případně i v dalších oblastech, a to zejména poskytováním energetických služeb svým členům a vyšší míry účasti svých členů na energetickém trhu.
2) Dalším posláním spolku je vytvářet všestrannou péči pro uspokojování potřeb svých členů, zejména v oblasti energetiky a s využitím energetického trhu, hájit a prosazovat jejich zájmy, reprezentovat a zastupovat své členy na mezinárodní, národní i regionální úrovni a dále přinášet environmentální, hospodářské a sociální přínosy svým členům a předmětné lokalitě.
3) Posláním spolku je dále vytvářet alternativní možnosti investování ve vztahu k převládajícím trendům při využití obnovitelných zdrojů energie, zejména zpřístupnit široké veřejnosti možnost podílet se na realizaci opatření vedoucích k využití obnovitelných zdrojů energie. Spolek usiluje o to, aby široká veřejnost začala aktivně spolupracovat na decentralizaci energetiky, využití obnovitelných zdrojů energie a na konceptech a praktických řešeních, které budou vést k vyrovnání sociálních rozdílů, posílení trvalé udržitelnosti a zodpovědnému chování celé společnosti při využívání energie.
4) Spolek při plnění svého poslání dbá zejména na:
   i) působení jako platforma pro sdílení energií na území působnosti
   ii) naplňování společného zájmu všech svých členů, kterým je zajištění financování a realizace výroben elektřiny z obnovitelných zdrojů (dále jen „**výrobny**“)
   iii) umožnění zapojení členů, kteří již v době vzniku jejich členství sami realizují výrobu elektřiny z obnovitelných zdrojů;

iv) vzdělávání a osvětu v oblasti decentralizace, demokratizace a dekarbonizace energetiky, tak aby široká veřejnost začala aktivně spolupracovat na decentralizaci energetiky, využití obnovitelných zdrojů energie a na konceptech a praktických řešeních, které budou vést k posílení trvalé udržitelnosti a zodpovědnému chování subjektů při využívání energie;
v) navrhování a spolupůsobení při tvorbě legislativních a hospodářských opatření ve vztahu k právní úpravě energetických společenství, sdílení elektřiny, lokálních distribučních soustav a dalších oblastí komunitní energetiky.

5) Při své činnosti má spolek na zřeteli zejména zájmy svých členů na výrobě a spotřebě elektřiny z obnovitelných zdrojů.

III. Hlavní a vedlejší činnost

1) Hlavní činností spolku je veřejně prospěšná činnost směřující k naplnění účelu a poslání spolku a k ochraně a uspokojení společných zájmů členů spolku.
2) Hlavními činnostmi spolku jsou:
   i) poskytování environmentálních, hospodářských nebo sociálních přínosů svým členům a území působnosti,
   ii) výroba elektřiny, zejména z obnovitelných zdrojů
   iii) sdílení elektřiny,
   iv) dodávky elektřiny,
   v) ukládání elektřiny,
   vi) poskytování flexibility,
   vii) výkon jiných činností a poskytování jiných služeb souvisejících se zajišťováním energetických potřeb jejích členů, zejména:
   - vytváření ekonomické základny pro plnění účelu spolku,
   - školení, osvěta a šíření konceptu komunitní energetiky,
   - environmentální vzdělávání, výchova a osvěta a environmentální poradenství
   - odborná konzultační činnost v oblasti komunitní energetiky pro členy i externí subjekty,
   - zpracování analýz, studií, průzkumů a realizace obdobné výzkumné a vývojové činnosti v oblasti komunitní energetiky,
   - příprava legislativních návrhů v oblasti komunitní energetiky,
   - podpora elektromobility a zřizování a provoz dobíjecích stanic pro elektromobily
   - zajištění přípravy projektů výroben a všech administrativních procesů potřebných pro realizaci výroben (např. licence pro podnikání v energetických odvětvích)
   - podpora a správa dalších energetických společenství a společenství pro obnovitelné zdroje a podpora jejich spolupráce.
   - správa kapitálové účasti členů spolku v souvislosti s realizací výrobny nebo jiného energetického zařízení,
   - projektová příprava a zajištění samotné realizace (výstavby) výrobny nebo jiného energetického zařízení.

3) Za účelem podpory hlavní činnosti spolku a hospodárného využití a správy spolkového majetku může spolek vykonávat vedlejší činnosti spočívající zejména v následujících oborech volné živnosti:
   i) Zprostředkování obchodu a služeb,
   ii) Velkoobchod a maloobchod,
   iii) Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
   iv) Pronájem a půjčování věcí movitých,
   v) Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
   vi) Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce,
   vii) Projektování elektrických zařízení,
   viii) Testování, měření, analýzy a kontroly,
   ix) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
   x) Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
   xi) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
   xii) Poskytování technických služeb.
4) Další vedlejší činností může být pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor.
5) K naplňování hlavní nebo vedlejší činnosti je spolek oprávněn zřídit a provozovat výrobny elektřiny dle energetického zákona a dalších právních předpisů a z pohledu činnosti energetického společenství budou financovány zejména z příspěvků jednotlivých členů, z darů, z bankovního úvěru, který spolek převezme za účelem realizace výrobny, z tržeb za prodej nespotřebované elektřiny členy spolku obchodníkům s elektřinou, z emise investičních certifikátů a dluhopisů a mohou být spolufinancovány dotacemi a granty z národních či evropských zdrojů.

IV. Členství
1) Členství je dobrovolné.
2) Uchazeč o členství projevuje vůli být vázán těmito stanovami a dalšími vnitřními předpisy Spolku od okamžiku, kdy se stane členem.
3) Ve spolku existují dva druhy členství:
   i) sdílející
   ii) hybatel.
4) Členem spolku se mohou stát pouze fyzické osoby, malé nebo střední podniky, církve a náboženské společnosti a jejich evidované právnické osoby, územní samosprávné celky nebo dobrovolné svazky obcí nebo jiné příspěvkové organizace územních samosprávných celků, ledaže se v budoucnu rozšíří možnosti pro členství ve spolku dle aplikovaných právních předpisů.
5) Členství člena s druhem členství sdílející vzniká okamžikem rozhodnutí výboru o jeho přijetí. Členství člena s druhem členství hybatel vzniká okamžikem rozhodnutí členské schůze o jeho přijetí. Hybatelem se může stát pouze člen, který má bydliště nebo sídlo v území působnosti.
6) Člen může kdykoliv a bezplatně požádat o změnu druhu členství, o této žádosti rozhoduje členská schůze na další schůzi. V případě hlasování o jeho žádosti o změnu členství takový hybatel nemá hlasovací právo.

7) V případě, že se hybatel nezúčastní třech po sobě následujících jednání členské schůze, na které byl řádně pozván, má výbor právo rozhodnout o změně druhu členství hybatele na sdílejícího.
8) Spolek vede neveřejný seznam členů. Zápisy do seznamu členů provádí kancelář do 30 dní poté, co se dozví o tom, že nastala skutečnost, která způsobuje nesprávnost zápisu v seznamu členů. Do seznamu členů se zapisují:
   i) jméno a příjmení, název nebo obchodní firma člena, bydliště nebo sídlo a den narození v případě fyzické osoby, sídlo právnické osoby a identifikační číslo, bylo-li přiděleno,
   ii) druh členství,
   iii) e-mailová adresa člena, ID datové schránky člena,
   iv) počet hlasů člena s hlasovacími právy,
   v) údaj o tom, zda je člen fyzickou osobou, malým nebo středním podnikem, územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo jinou příspěvkovou organizací územního samosprávného celku,
   vi) adresa bydliště nebo sídla nebo provozovny člena na území působnosti.
9) Člen oznámí a doloží Spolku každou změnu údajů evidovaných v seznamu členů bez zbytečného odkladu poté, co tato skutečnost nastala. Člen má právo do seznamu členů nahlížet a žádat bezplatné vydání potvrzení o svém členství a obsahu svého zápisu v seznamu členů. Spolek umožní každému nahlédnout do příslušné části seznamu, jestliže osvědčí právní zájem na tomto nahlédnutí nebo doloží písemný souhlas člena, kterého se zápis týká; podpis člena nemusí být úředně ověřen.
10) Člen spolku neručí za závazky spolku.

V. Práva a povinnosti členů
1) Všichni členové mají právo:
   i) podílet se na činnosti spolku,
   ii) účastnit se na členských schůzích a projednávání všech otázek,
   iii) být voleni do orgánů spolku;
   iv) obracet se s dotazy, návrhy a stížnostmi na orgány spolku,
   v) požadovat na členských schůzích od volených členů orgánů Spolku pravidelné zprávy o činnosti spolku,
   vi) účastnit se akcí pořádaných spolkem,
   vii) podílet se na sdílení elektřiny prostřednictvím v rámci spolku;
2) Členové mají především povinnost:
   i) plnit povinnosti uložené orgány spolku,
   ii) dodržovat stanovy a veškeré vnitřní předpisy spolku,
   iii) při veškerých činnostech souvisejících se spolkem dodržovat dobré mravy a obecné zásady slušnosti,
   iv) oznamovat spolku veškeré změny týkající se skutečností zapisovaných do seznamu členů a jejich odběrných míst,
   v) dbát o dobré jméno spolku.
3) Hlasovací právo na členské schůzi a povinnost hradit členské příspěvky mají pouze členové s druhem členství hybatel.

VI. Zánik členství
1) Členství zaniká:

i) zánikem člena bez právního nástupce,
ii) vystoupením,
iii) vyloučením,
iv) nezaplacením členského příspěvku, a to, pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené dodatečné lhůtě určené výborem spolku ve výzvě k zaplacení zaslané doporučeně tomuto členovi na adresu uvedenou v seznamu členů, přičemž výzva k zaplacení členského příspěvku musí obsahovat poučení, že nezaplacením členského příspěvku v dodatečné lhůtě zaniká členství v Spolku nebo
v) zánikem Spolku.

2) Při zániku členství se nevrací členské příspěvky.
3) Členství přechází na právní nástupce. Členství hybatelů není možné štěpit, má-li člen více právních nástupců v členství, mají tito členové společně jeden hlas na členské schůzi, a jsou povinni pověřit jednoho člena, který jejich jménem na členské schůzi jedná.
4) Člen může kdykoli vystoupit ze spolku, a to s tříměsíční výpovědní dobou. Zaniklo-li členovi vlastnické nebo užívací právo k odběrnému místu, jehož předávací místo je součástí skupiny sdílení, je výpovědní doba 1 měsíc. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi spolku.
5) Člen je povinen vrátit spolku veškeré majetkové hodnoty, které mu byly předány k užívání nejpozději k poslednímu dni trvání jeho členství.

VII. Členské příspěvky

1) Hybatelé jsou povinni platit pravidelné členské příspěvky v souladu s interními předpisy a rozhodnutími nejvyššího orgánu spolku.
2) Členský příspěvek je hybatel povinen uhradit do 30 dnů od doručení vyrozumění o tom, že byl přijat jako hybatel spolku.
3) Při vzniku členství v průběhu zúčtovacího období je hybateli vyměřen členský příspěvek poměrně za každé uplynulé čtvrtletní období v rámci zúčtovacího období.

VIII. Orgány spolku

1) Orgány spolku jsou:
i) členská schůze,
ii) výbor,
iii) kontrolní komise.
2) Členem voleného orgánu spolku může být pouze člen spolku. Člen spolku nesmí být současně členem více volených orgánů spolku.
3) Členové volených orgánů spolku jsou voleni na dobu neurčitou.
4) Orgány Spolku vykonávají svou působnost v rozsahu určeném stanovami.

IX. Členská schůze

1) Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku.
2) Členskou schůzi svolává výbor spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
3) Svolavatel nejméně deset dnů přede dnem konání členské schůze uveřejní pozvánku na členskou schůzi na internetových stránkách spolku a současně ji zašle členům na e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů. Uveřejněním pozvánky na internetových stránkách spolku se považuje pozvánka za doručenou. Pozvánka musí být na internetových stránkách uveřejněna až do okamžiku konání členské schůze.

4) Mimořádné zasedání členské schůze z podnětu členské základny je výbor povinen svolat, pokud o její svolání požádá alespoň 1/3 členů, a to vždy s konkrétním návrhem programu jednání.
5) Člen se zúčastňuje členské schůze osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na členské schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více členských schůzích. Nikdo nesmí být na jednání členské schůze zmocněncem více než tří členů Spolku, jinak platí, že nemá pro jednání na členské schůzi udělenu žádnou plnou moc. Podpis zmocnitele na této plné moci nemusí být úředně ověřen.
6) Zasedání členské schůze je neveřejné, mohou se ho zúčastnit vedle členů Spolku nebo jejich zmocněnců i přizvaní hosté nebo přizvaní pracovníci spolku, které přizve výbor spolku, pokud s tím členská schůze nevysloví nesouhlas.
7) V hodinu a minutu určenou k zahájení členské schůze oznámí svolavatel, kolik hlasů je přítomno a zda je členská schůze schopná usnášení.
8) Členská schůze je schopna se usnášet, pokud je přítomna prostá většina hlasů všech hybatelů. Členská schůze se usnáší prostou většinou hlasů hybatelů.
9) Jestliže má být přijato usnesení členské schůze o změně stanov, usnesení, jehož důsledkem je změna stanov nebo usnesení o zrušení nebo přeměně spolku je členská schůze schopna se usnášet, pokud jsou přítomny alespoň čtyři pětiny všech hybatelů, a usnesení musí být přijato alespoň třemi čtvrtinami přítomných hybatelů.
10) Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá ten, kdo svolal původně svolanou členskou schůzi, je-li to stále potřebné, bez zbytečného odkladu, náhradní členskou schůzi se stejným programem, a to stejným způsobem jako původně svolanou členskou schůzi a samostatnou pozvánkou. Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů, to však vyjma usnesení členské schůze o změně stanov, usnesení, jehož důsledkem je změna stanov nebo usnesení o zrušení a přeměně Spolku, o kterých je i náhradní členská schůze schopna se usnášet, pokud jsou přítomny alespoň čtyři pětiny všech řádných členů, a usnesení musí být přijato alespoň třemi čtvrtinami přítomných členů.
11) Členská schůze rozhoduje o všech záležitostech Spolku a kontroluje plnění usnesení orgánů spolku.
12) Členská schůze zejména:
    i) projednává a schvaluje výroční zprávu výboru, účetní závěrku a zprávu kontrolní komise (výroční členská schůze),
    ii) projednává a schvaluje plán činnosti spolku a jeho rozpočet na kalendářní rok,
    iii) usnáší se na návrzích pro orgány spolku,
    iv) volí a odvolává členy výboru a kontrolní komise,
    v) volí předsedu kontrolní komise a členy kontrolní komise,
    vi) rozhoduje o změně stanov,
    vii) rozhoduje o přijetí nových hybatelů,
    viii) uděluje pokyny voleným orgánům spolku,
    ix) rozhoduje o ukončení činnosti spolku,
    x) schvaluje program činnosti Spolku,
    xi) přijímá směrnici o pravidlech sdílení elektřiny, směrnici o výši členských příspěvků, a směrnici o cenách sdílené elektřiny, a další vnitřní předpisy spolku, které si vyhradí ke svému schvalování,

xii) rozhoduje o všech významných ekonomických aktivitách Spolku, např. o založení obchodní společnosti nebo vstupu do obchodní společnosti, o převodu obchodního podílu, o významných investicích atd.
xiii) rozhoduje o zrušení a přeměně spolku, a
xiv) volí likvidátora spolku

13) Výroční členská schůze se koná vždy nejpozději do konce měsíce března.
14) Členové spolku s hlasovacím právem jsou oprávněni rozhodovat mimo zasedání členské schůze (dále také jen „rozhodování per rollam"), nebo videokonferenčně.
i) Elektronicky prostřednictvím e-mailů, v prostředí na webu nebo pomocí aplikace.

Osoba oprávněná svolat členskou schůzi zašle na e-maily všech členů spolku návrh rozhodnutí všem členům spolku na jejich účet v chráněné zóně. Návrh rozhodnutí musí obsahovat lhůtu pro doručení vyjádření člena spolku, která činí nejméně patnáct (15) dnů a podklady potřebné pro jeho přijetí. Lhůta pro doručení vyjádření člena spolku počíná běžet ode dne odeslání návrhu členovi Spolku. Nevysloví-li hybatel ve výše uvedené lhůtě souhlas s přijetím navrhovaného usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Sdílející mají právo vyjádřit se k návrhu rozhodnutí, nemá však hlasovací právo. Hybatel v tomto případě provádí hlasování per rollam prostřednictvím e-mailu spolku [doplnit]. Rozhodnutí přijaté výše uvedeným způsobem včetně dne jeho přijetí oznámí spolek nebo osoba oprávněná svolat členskou schůzi všem členům bez zbytečného odkladu, a to prostřednictvím e-mailu. Výsledek hlasování per rollam prostřednictví chráněné zóny bude zjištěn na základě protokolu, který bude vygenerován počítačem automaticky po uplynutí výše uvedené lhůty k hlasování.

ii) Videokonference

Členové jsou oprávněni rozhodovat mimo zasedání členské schůze též prostřednictvím videokonference, kterou se rozumí přímý dvousměrný dálkový přenos umožňující zvukově obrazovou komunikaci mezi členy spolku a spolkem. Osoba oprávněná svolat členskou schůzi zašle členům spolku na jejich e-maily návrh na uskutečnění videokonferenčního rozhodován mimo zasedání členské schůzí včetně odkazu prostřednictvím kterého se budou moci videokonference účastnit minimálně se sedmidenním předstihem. V návrhu vymezí okruh oblastí, o kterých bude rozhodováno, případně návrhy rozhodnutí, a připojí podklady potřebné pro posouzení. Ověření totožnosti osoby oprávněné účastnit se členské schůze a/nebo vykonávat hlasovací právo (případně zástupce taková osoby) proběhne u osob, které nebudou svolavateli osobně známy porovnáním zobrazení dokladu totožnosti s jejich podobou. Videokonference se mají právo účastnit všichni členové, hlasovat však mohou jen hybatelé. Z videokonference bude pořizován audio-vizuální záznam. Plná moc k zastupování člena na videokonferenci musí být doručena na e-mail spolku [doplnit] nejpozději den předcházející jejímu konání.

iii) Písemně

Na písemné hlasování mimo zasedání členské schůze se použijí obdobně pravidla pro hlasování mimo zasedání valné hromady společnosti s ručením omezeným, která jsou

upravena v S 175 a násl. Zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (dále též „ZOK“)

X. Výbor

1) Výbor je statutárním orgánem spolku, řídí činnost Spolku mezi zasedáními členských schůzí a je dále též i kárným orgánem spolku.
2) Výbor se skládá z alespoň tří členů. Členy výboru volí členská schůze.
3) Výbor volí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
4) Schůze výboru svolává předseda výboru nejméně jednou za čtvrtletí, jinak dle potřeby.
5) Výbor zajišťuje plnění všech úkolů spolku, pokud nepatří do působnosti členské schůze nebo jiného voleného orgánu Spolku.
6) Výbor hospodaří s prostředky spolku podle rozpočtu schváleného členskou schůzí. Za hospodaření je výbor zodpovědný členské schůzi.
7) Výbor vede evidenci finančních prostředků a zodpovídá za stav finančních prostředků a hospodaření s nimi.
8) Výbor spolku vede účetnictví spolku tak, aby bylo v souladu s účetními předpisy a zákonem. Výbor spolku může pověřit vedením účetnictví osobu, která je k tomu dle zákona oprávněna.
9) Výbor rozpracovává, aktualizuje a realizuje program činnosti stanovený členskou schůzí, organizaci a činnosti spolku a vzniklé situace řeší, a svolává členskou schůzi.
10) Výbor podává zprávy o své činnosti členské schůzi, které je zodpovědný.
11) Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna alespoň většina jeho členů. K platnosti usnesení je zapotřebí většiny přítomných členů výboru. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy výboru. Výbor je oprávněn přijímat svá rozhodnutí také prostřednictvím videokonference nebo per rollam, za obdobného použití pravidel pro členskou schůzi.
12) Výbor zejména:
    i) řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze,
    ii) svolává členskou schůzi,
    iii) rozhoduje o přijetí sdílejících či jejich vyloučení,
    iv) ustanovuje konkrétní odpovědnosti členů výboru,
    v) plní všechny povinnosti statutárního orgánu,
    vi) přijímá vnitřní předpisy spolku, jejichž přijímání nespadá do působnosti členské schůze,
    vii) rozhoduje o změně sídla,
    viii) jmenuje a odvolává ředitele kanceláře a její další pracovníky
    ix) rozhoduje o odměně členů volených orgánů spolku a pracovníků a ředitele kanceláře.
13) Navenek jedná za spolek předseda výboru samostatně, a to s následujícími výjimkami, kdy musí za spolek jednat vždy předseda spolu s alespoň jednám dalším členem výboru:
    i) uzavírání smluv a činění právních jednání za spolek pokud plnění z takové smlouvy přesáhne doplnit Kč (doplnit korun českých) bez DPH; v případě opakovaných plnění bude rozhodující součet plnění za jakýchkoli 12 (dvanáct) po sobě jdoucích kalendářních měsíců po celou dobu účinnosti dané smlouvy;
    ii) uzavírání úvěrových smluv, smluv o zápůjčce či jiných obdobných smluv;
    iii) vydání dluhopisů, vystavení směnky vlastní nebo přijetí směnky cizí;

iv) zajištění dluhu třetích osob nebo poskytnutí jakéhokoli zajištění dluhů třetích osob, přičemž zajištěním se rozumí ručení, převzetí dluhu, zajišťovací postoupení pohledávky, zajišťovací převod práva, směnka, přistoupení k dluhu, přistoupení k závazku, slib odškodnění, jakožto i jakákoliv jiná smlouva, ujednání, úkon či jednání podle jakéhokoliv práva, které má podobný účel nebo účinek nebo jakákoliv dohoda či jednostranné právní jednání nebo jiná skutečnost, které povedou ke zřízení jakéhokoliv takového práva dle jakýchkoliv právních předpisů
v) dispozice s právy duševního nebo průmyslového vlastnictví spolku;
vi) výkon akcionářských práv a práv majitele podílu v jakékoliv právnické osobě;
vii) nabývání a pozbývání majetkové účasti v obchodních korporacích či jiných právnických osobách či přijímání a pozbývání členství v jakékoli právnické osobě;
viii) nabývání a pozbývání nemovitostí a věcných práv k nemovitostem.

Okomentoval(a): [VB1]: Ke zvážení je také zda některé z těchto podstatných otázek nesvěřit také ke schalování členské schůze.

XI. Kontrolní komise

1) Kontrolní komise je dozorčím orgánem spolku nezávislým na výboru.
2) Kontrolní komise je volena členskou schůzí. Skládá se z alespoň tří členů.
3) Kontrolní komise volí ze svých členů předsedu.
4) Kontrolní komise je schopna se usnášet, je-li přítomna alespoň většina jejích členů. K platnosti usnesení je zapotřebí většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy kontrolní komise. Kontrolní komise je oprávněna přijímat svá rozhodnutí také prostřednictvím videokonference nebo per rollam, za obdobného použití pravidel pro členskou schůzi.
5) Kontrolní komise podle potřeby, nejméně však jednou za půl roku, provádí revizi hospodaření spolku, přičemž v této souvislosti má kontrolní komise právo nahlížet do veškerých dokumentů týkajících se spolku.
6) Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy.
7) Kontrolní komise projednává finanční hospodaření spolku, hospodářský plán a plán úkolů na běžný rok, vyjadřuje se k nim a jejich plnění kontroluje. O výsledcích své činnosti informuje výbor a podává výroční písemné zprávy členským schůzím. Souhrnnou písemnou zprávu o činnosti za celý rok předkládá výroční členské schůzi, jíž je za plnění svých úkolů odpovědná.
8) Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně výbor a členskou schůzi.
9) Členové kontrolní komise mají právo zúčastnit se schůzí výboru s hlasem poradním. Předseda kontrolní komise nebo jím pověřený člen této komise je oprávněn se zúčastňovat schůzí výboru s hlasem poradním. Na všechny schůze výboru musí být předseda kontrolní komise zván.
10) Ve své činnosti se kontrolní komise řídí obecně závaznými předpisy a sleduje dodržování obecně závazných právních předpisů a stanov při činnostech Spolku.

XII. Kancelář

1) Kancelář je výkonnou administrativní jednotkou, která realizuje činnosti k naplnění poslání spolku. Kancelář plní pokyny výboru. V čele kanceláře stojí Ředitel kanceláře (dále jen „ředitel“), kterého volí a odvolává výbor.
2) Kancelář realizuje především tyto činnosti:

i) vypracování návrhu ročních a dlouhodobých programů činnosti spolku a zabezpečení jejich realizace,
ii) podklady k vypracování rozpočtu spolku,
iii) podklady k vypracování zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření spolku,
iv) administrativní podpora činnosti orgánů spolku,
v) součinnost s jinými organizacemi, zpracování návrhů hodnocení této součinnosti,
vi) příprava dohod a smluv k zabezpečení úkolů, které jsou předmětem činnosti spolku,
vii) podpora spolupráce s národními a mezinárodními organizacemi,
viii) organizování a podpora propagačních, vzdělávacích, osvětových a kulturních akcí spolku,
ix) zajištění vedení ekonomické agendy spolku, účetní závěrky a účetní evidence,
x) ve spolupráci se správcem skupin sdílení vede v rozsahu dle zákonných požadavků a prováděcích předpisů seznam členů v členění na členy základní a členy s rozšířeným členstvím, dále vede seznam zdrojů (vlastních zdrojů společenství a zdrojů členů společenství) a seznam skupin sdílení.

3) Kancelář administrativně zajišťuje sdílení elektřiny ve společenství.
4) Kancelář zejména zajišťuje přiřazování odběrných míst do skupin sdílení, rozhoduje o alokacích a prioritách výroben, a to s ohledem na celkovou optimalizaci sdílení v rámci společenství (tedy není povinna zohledňovat preference jednotlivých členů, nejsou-li tyto preference dle nejlepšího vědomí kanceláře v souladu s maximalizací efektivity sdílení celého společenství.
5) Kancelář je povinna dodržovat vnitřní směrnici o pravidlech sdílení.
6) Kancelář je odpovědná za předávání dat ze sdílení jeho účastníkům.

XIII. Hospodaření s majetkem spolku

1) Zdroji majetku jsou zejména:
i) členské příspěvky;
ii) příjmy ze sdílení elektřiny a správy sdílení;
iii) dary a příspěvky fyzických a právnických osob;
iv) výnosy z majetku;
v) výnosy z podnikání; a
vi) jiné relevantní příjmy (dobrovolnická činnost, pojistná plnění apod.)
2) Veškeré prostředky spolku musí být využívány k financování činnosti spolku a nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Výjimkou je řádná mzda či odměna vyplacená na základě platných smluv. Rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů se zakazuje.
3) Za hospodaření spolku odpovídá výbor.
4) Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku mohou být obsaženy ve vnitřních předpisech spolku.

XIV. Zrušení spolku

1) Spolek se zrušuje rozhodnutím členské schůze o zrušení spolku nebo o přeměně spolku.
2) Likvidační zůstatek bude rozdělen mezi členy spolku rovným dílem, nerozhodnou-li členové na Členské schůzi dvoutřetinovou většinou všech jejich hlasů jinak.
3) V případě zrušení hlavního spolku bude jeho majetek odkoupen níže specifikovaným subjektům s obdobným účelem s podmínkou, že tento majetek budou tyto osoby sami

nebo prostřednictvím jiné osoby provozovat k veřejně prospěšnému cíli minimálně následujících 10 let nebo do konce jejich životnosti, a to v tomto pořadí:

i) obci, která je členem – hybatelem, na jejímž katastrálním území se takový majetek nachází,
ii) obci s rozšířenou působností, která je členem-hybatelem, v jejím správním obvodu se takový majetek nachází,
iii) kraji, který je členem-hybatelem, v jehož správním obvodu se takový majetek nachází,
iv) jinému členovi - hybateli, se sídlem ve správním obvodu obce s rozšířenou působností, v němž se nachází nabízený majetek nebo
v) Energetickému společenství nebo společenství pro obnovitelné zdroje se sídlem v území působnosti nebo v jejím přímém sousedství, v němž se nachází nabízený majetek nebo v jejím přímém sousedství. Současně doba od registrace energetického společenství u ERÚ musí být delší než 2 roky.

4) Pokud se do 90 dnů od oslovení minimálně 5 subjektů z výše uvedeného seznamu nepřihlásí žádný zájemce o převod vlastnictví k některé z výroben, lze ji zpeněžit i jiným způsobem. Smlouvu o převodu vlastnictví je nutno uzavřít do 6 měsíců od projevení zájmu.

XV. Závěrečná ustanovení

1) Veškerá komunikace a doručování jakýchkoliv oznámení mezi členy a orgány spolku probíhá především elektronicky, zejména e-mailem. Oznámení je považováno za doručené dnem doručení e-mailové zprávy na server příjemce zprávy, je-li doručováno na příslušnou e-mailovou adresu uvedenou v seznamu členů.
2) Oznámení o vystoupení člena - hybatele ze spolku, oznámení o vzdání se funkce člena orgánu a rozhodnutí výboru o vyloučení člena - hybatele ze spolku musí být předány osobně nebo zaslány doporučeně poštou nebo datovou schránkou. Je-li doručováno na příslušnou poštovní adresu uvedenou v seznamu členů, považuje se za den doručení desátý den následující po dni odeslání, pokud k doručení nedojde dříve.
3) Všichni členové spolku jsou povinni sdělit kanceláři, způsobem uvedeným ve vnitřních předpisech spolku, aktuální e-mailovou i poštovní adresu, případně ID datové schránky, a bez zbytečného odkladu kancelář informovat o všech jejich změnách.
4) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy spolku.
5) Tyto stanovy jsou uloženy v sídle spolku a zveřejněny ve Sbírce listin příslušného rejstříkového soudu a na internetové adrese spolku.
6) Znění těchto Stanov bylo schváleno řádnou členskou schůzí konanou v doplnit] dne [doplnit].